

RECRUTER PLUS EFFICACEMENT TRAINING INTENSIF

MODALITÉS

- Formation en présentiel
- En inter dans nos locaux ou en intra
- Effectifs : Minimum : 1 / Maximum : 8
- Durée : 2 jours (14 heures)

PUBLIC CONCERNÉ

Toute personne réalisant des actions de recrutement.

PRÉREQUIS

Avoir une expérience au poste de recruteur d'au moins 1 an effectif.

MÉTHODE ET MOYENS PÉDAGOGIQUES

Alternance d'apports théoriques et pratiques. Méthode active et participative.

Étude de cas pratiques et exemples pratiques basés sur de vrais recrutements.

Un support de formation sera remis en fin de formation.

Formation dispensée par un consultant formateur expert dans le domaine.

VALIDATION

Certificat de réalisation.

TARIFS

- En inter : 1 400 € HT
- En intra : 3 500 € HT pour un groupe de 8 personnes

DÉLAI D'ACCÈS

La demande d'inscription doit se faire maximum 15 jours avant la formation.

ACCESSIBILITÉ

Le centre est accessible aux personnes en situation de handicap. Chaque situation étant unique, nous vous recommandons de nous consulter avant la formation pour tout aménagement particulier.

OBJECTIFS

- Devenir proactif dans l'identification des critères de sélection des candidats
- Adopter une organisation efficace dans un temps réduit
- Maîtriser les leviers de communication favorables à la conduite d'un entretien
- Savoir choisir les bons candidats et les valoriser auprès de ses clients

MODALITÉS DE SUIVI ET D'ÉVALUATION

Évaluation des acquis et des attentes en début de stage lors du tour de table de présentation.

Tests réguliers de contrôle des connaissances tout au long de la formation.

CONTENU

Déterminer les critères de recrutement

- L'identification des savoirs, savoir-faire et savoir-être requis
- La grille d'évaluation

Organiser la recherche des candidats

- La sélection des sources de recrutement
- La rédaction des annonces
- La méthodologie de tri de CV

Conduire un entretien

- Les étapes de l'entretien
- Le questionnement
- L'analyse de la motivation
- L'évaluation des compétences
- L'identification de la personnalité
- La synthèse de l'entretien
- Le compte-rendu d'entretien

Adapter son mode de communication

- L'écoute active
- La connaissance de soi en tant que recruteur
- Les différentes personnalités des candidats
- L'effet de contexte des candidats
- Le biais de désirabilité et le mensonge

MAJ : 19/02/2020